

Pravidla Filmového fondu statutárního města Zlína

č. 17/PR/2018

Garant	Odbor kultury a památkové péče
Zpracoval	Husáková Eva, OKaPP
	Doleželová Michaela, OKaPP
Schválil	Zastupitelstvo města Zlína
Závaznost	členové ZMZ, členové Správní rady Filmového fondu statutárního města Zlína, tajemník MMZ, zaměstnanci SMZ zařazení do MMZ
Platnost	31. 12. 2018
Účinnost	1. 1. 2019

OBSAH

Článek 1 Úvodní ustanovení	2
Článek 2 Druhy a účel dotací	2
Článek 3 Poskytování dotací	3
Článek 4 Vyúčtování dotací	3
Článek 5 Další ustanovení	4
Článek 6 Závěrečná ustanovení	4

POUŽITÉ ZKRATKY

MMZ – Magistrát města Zlína

SMZ – statutární město Zlín

OKaPP – Odbor kultury a památkové péče

ZMZ – Zastupitelstvo města Zlína

RMZ – Rada města Zlína

Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Pravidla Filmového fondu statutárního města Zlína (dále „pravidla“) upravují blíže přidělování, poskytování a vyúčtování finančních prostředků statutárního města Zlína (dále „SMZ“) soustředěných do Filmového fondu statutárního města Zlína (dále „fond“).

(2) Tato pravidla jsou vydávána v souladu se Statutem Filmového fondu města Zlína (dále jen „statut“) a Obecnými pravidly pro poskytování dotací z účelových fondů statutárního města Zlína (dále jen „obecná pravidla fondů“) schválenými ZMZ.

(3) Tato pravidla jsou závazná pro členy ZMZ, členy Správní rady Filmového fondu statutárního města Zlína (dále jen „správní rada fondu“), tajemníka MMZ, zaměstnance SMZ zařazené do OKaPP. Tato pravidla jsou určena také všem žadatelům a příjemcům finanční podpory z fondu.

Článek 2 Druhy a účel podpory

(1) Z fondu je poskytována návratná finanční výpomoc nebo dotace (dále jen „podpora“) na základě vyhlášeného programu, a to na:

- a) vznik námětů a scénářů, které čerpají výhradně z historie či současnosti města Zlína,
- b) realizaci audiovizuálních děl, která zobrazují výhradně historii či současnost města Zlína; realizaci audiovizuálních děl na území města Zlína.

(2) Cílem poskytnutí podpory je:

- a) zachovat a dále rozvíjet ve Zlíně tradiční odvětví kreativního průmyslu - audiovizi,
- b) zatraktivnit Zlín a jeho potenciál v oblasti audiovize.

(3) Podpora je poskytnuta na pořízení dlouhodobého majetku nebo úhradu provozních nákladů (výdajů).

(4) O podporu mohou žádat právnické i fyzické osoby s výjimkou příspěvkových organizací SMZ.

(5) Způsob a výše poskytnutí podpory je na rozhodnutí RMZ a ZMZ, které při svém rozhodnutí přihlížejí k odbornému názoru správní rady.

Článek 3 Poskytování podpory

- (1) Správu fondu zabezpečuje OKaPP.
- (2) Výběrové řízení na poskytnutí podpory z fondu probíhá zpravidla 1x ročně.
- (3) Podporovaný účel i výše rozdělované podpory jsou uvedeny v programu, ve výzvě k podávání žádostí o podporu na úřední desce MMZ.
- (4) Žádosti jsou podávány v jednom vyhotovení na předepsaném formuláři schváleném správní radou fondu. Formulář žádosti je zveřejněn současně s výzvou k podávání žádostí o podporu z fondu na www.zlin.eu.
- (5) Správní rada fondu projednává, vyhodnocuje a doporučuje v souladu se statutem ke schválení případně zamítnutí RMZ nebo ZMZ poskytnutí podpory jednotlivým žadatelům na jednotlivé projekty včetně objemu finančních prostředků dle hodnotícího formuláře.
- (6) Kritéria pro hodnocení jsou uvedena v hodnotícím formuláři, viz příloha č. 1 a 2 pravidel.
- (7) RMZ schvaluje, popř. zamítá poskytování podpory na základě žádosti o poskytnutí podpory do výše 50 000 Kč včetně. ZMZ schvaluje, popř. zamítá poskytování podpory na základě žádosti o poskytnutí dotace ve výši nad 50 000 Kč, a to s přihlédnutím k doporučení správní rady, a to včetně formy - dotace nebo návratná finanční výpomoc - jednotlivým žadatelům/příjemcům včetně objemu finančních prostředků.
- (8) Informace o poskytnutí podpory jsou zveřejněny na www.zlin.eu – schválená usnesení.
- (9) Z fondu se neposkytuje podpora příjemcům, kterým byl MMZ uložen odvod za porušení rozpočtové kázně (netýká se odvodu za porušení rozpočtové kázně v případě porušení méně závažné povinnosti dle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace) a kterým nebyl tento odvod RMZ nebo ZMZ prominut, a to po dobu 1 roku ode dne vykonatelného rozhodnutí, kterým byl uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.
- (10) Podpora se poskytuje na základě písemné smlouvy uzavřené mezi SMZ a žadatelem/příjemcem, která blíže určuje podmínky pro čerpání, poskytování, užití a vyúčtování podpory.
- (11) Podpora může být poskytnuta do výše 50 % způsobilých nákladů, u přeshraničních produkcí max. 60 a u náročných audiovizuálních děl a koprodukcí max. 100 %.
- (12) Dle Nařízení Komise EU č. 651/2014 (Obecné nařízení o blokových výjimkách) se jedná o přeshraniční produkce v případě, že jsou náklady financovány více než jedním členským státem a podílí se na nich producenti pocházející z více než jednoho členského státu. Náročným audiovizuálním dílem a koprodukcí je projekt, na němž se podílejí země vedené v seznamu DAC organizace OECD.

Článek 4 Vyúčtování podpory

- (1) Podporu lze vyúčtovat pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů/výdajů v souladu s obsahem podané žádosti a uzavřené smlouvy.
- (2) Za **neuznatelné náklady/výdaje** poskytovatel podpory považuje:
 - a) úhradu mezd a odměn, vč. odvodů na sociální a zdravotní pojištění mimo odměn z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr,
 - b) daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
 - c) odpisy majetku,
 - d) pokuty, penále a jiné sankce,
 - e) odvádění členských či jiných příspěvků podobného typu,
 - f) úhradu nákladů na občerstvení, pohoštění,

- g) úhradu telefonních poplatků,
- h) vyplacení cestovních náhrad dle zákoníku práce,
- i) popř. další náklady (výdaje), které jsou stanoveny přímo ve smlouvě.

(3) Příjemce podpory odpovídá za hospodárné využití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta. Současně odpovídá za její řádné a oddělené sledování od ostatních účetních případů v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

(4) Příjemce se zavazuje vést o projektu oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb.

(5) Realizace projektu není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce podpory je povinen projekt realizovat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost.

(6) Příjemce podpory předloží v termínu stanoveném ve smlouvě vyúčtování podpory na vyplněném formuláři „Vyúčtování podpory z Filmového fondu statutárního města Zlína“, který je schválen správní radou fondu a je zveřejněn na www.zlin.eu, včetně příslušných podkladů vztahujících se k účelu podpory.

Článek 5 Další ustanovení

(1) Příjemce podpory je povinen oznámit veškeré změny rozhodné pro vyplacení podpory, případný zánik, transformaci, sloučení apod. do 30 dnů ode dne vzniku takové skutečnosti.

(2) Příjemce je povinen uvést na všech propagačních materiálech zhotovených po uzavření smlouvy, při veškeré elektronické prezentaci i při prezentaci v médiích tištěných i audiovizuálních, že dílo vzniklo za přispění SMZ a na viditelných místech umístit logo SMZ v předepsaném formátu v souladu s vizuálním stylem města Zlína.

(3) V případě dotace nebo návratné finanční výpomoci na podporu audiovizuálního díla je příjemce povinen zapojit studenty zlínských filmových škol (střední i vysoké) na pozici stážistů při realizaci audiovizuálního díla.

(4) SMZ si vyhrazuje právo na provedení veřejnosprávní kontroly. Kontrola bude provedena v souladu s platnými právními předpisy a interními předpisy SMZ.

Článek 6 Závěrečná ustanovení

(1) Za aktuálnost těchto pravidel zodpovídá OKaPP.

(2) Vedoucí útvarů, pro které jsou tato pravidla závazná, jsou povinni seznámit všechny podřízené zaměstnance s těmito pravidly včetně případných pozdějších změn, a to v rozsahu potřebném pro výkon jejich funkce.

(3) Porušení povinností stanovených těmito pravidly bude posuzováno jako porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci.

(4) Jsou-li v těchto pravidlech zmiňovány právní, interní nebo jiné předpisy, jedná se vždy o jejich aktuálně účinné znění nebo předpisy, jimiž byly nahrazeny.

(5) Nedílnou součástí těchto pravidel je:

příloha č. 1: Formulář bodového hodnocení žádosti o podporu z Filmového fondu statutárního města Zlína – námět / scénář.

příloha č. 2: Formulář bodového hodnocení žádosti o podporu z Filmového fondu statutárního města Zlína – audiovizuální dílo.

(6) Dnem účinnosti těchto pravidel se ruší platnost Pravidel Filmového fondu statutárního města Zlína schválených usnesením ZMZ č. 93/18Z/2017 ze dne 11. 5. 2017.

(7) Tato pravidla nabývají platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 1. 1. 2019.

(8) Schváleno usnesením ZMZ č. 55/1Z/2018 dne 13. 12. 2018.

Zlín 31. 12. 2018

Ing. et Ing. Jiří Korec v. r.
primátor města Zlína

Formulář bodového hodnocení žádosti o podporu z Filmového fondu statutárního města Zlína – námět / scénář			
žadatel			
projekt / stručný popis žádosti			
požadovaná výše podpory			
	Hodnocení splnění cílů Filmového fondu statutárního města Zlína		
	Splnění cílů	Váha bodu	Body (1 – 10)
	významnost	40 %	
	časové zařazení	5 %	
	území Zlína	40 %	
	zapojení osobnosti Zlína	15 %	
Celkem	100 %		
Doporučená výše poskytnuté podpory			
	dotace	návratná podpora	
Doporučený způsob poskytnutí podpory			
Orgán SMZ rozhodující o podpoře			
	RMZ	ZMZ	
Datum:			
Podpis:			
Za správnost:			

Vysvětlivky:

Významnost – míra významu pro město Zlín, odborné posouzení originality, tj. zda námět, látka, scénář apod. jsou skutečně inovativní, přinášejí nový pohled na starší téma, nové informace apod.

Časové zařazení – odborné posouzení, zda se audiovizuální dílo zaměřilo na období, jehož připomenutí je cílem veřejné podpory.

Území Zlína – odborné posouzení lokací, ve kterých má audiovizuální dílo vznikat.

Zapojení osobnosti Zlína - odborné posouzení přínosu audiovizuálního díla pro připomenutí výrazné, významné, diskutabilní, apod. osobnosti města Zlín.

Formulář bodového hodnocení žádosti o podporu z Filmového fondu statutárního města Zlína – audiovizuální dílo			
žadatel			
projekt / stručný popis žádosti			
požadovaná výše podpory			
	Hodnocení splnění cílů Filmového fondu statutárního města Zlína		
	Splnění cílů	Váha bodu	Body (1 – 10)
	významnost	10 %	
	území Zlína	30 %	
	zapojení osobnosti Zlína	10 %	
	využití nositele specifické profese ve Zlíně	30 %	
	zapojení veřejnosti Zlína	5 %	
	zapojení studentů zlínských FŠ	10 %	
	marketing	5 %	
Celkem	100 %		
Doporučená výše poskytnuté podpory			
	dotace	návratná podpora	
Doporučený způsob poskytnutí podpory			
Orgán SMZ rozhodující o podpoře			
	RMZ	ZMZ	
Datum:			
Podpis:			
Za správnost:			

Vysvětlivky:

Významnost – míra významu pro město Zlín, odborné posouzení originality, tj. zda námět, látka, scénář apod. jsou skutečně inovativní, přinášejí nový pohled na starší téma, nové informace apod.

Území Zlína – odborné posouzení lokací, ve kterých má audiovizuální dílo vznikat.

Zapojení osobnosti Zlína - odborné posouzení přínosu audiovizuálního díla pro připomenutí výrazné, významné, diskutabilní, apod. osobnosti města Zlín.

Využití nositele specifické profese ve Zlíně – zaměstnání profesionálů s trvalým bydlištěm ve Zlíně nebo využití místní filmové infrastruktury.

Zapojení veřejnosti Zlína – casting.

Zapojení studentů zlínských filmových škol – počet + profese.

Marketing – propagace, publicita SMZ, např. logo, poskytnutí DVD.