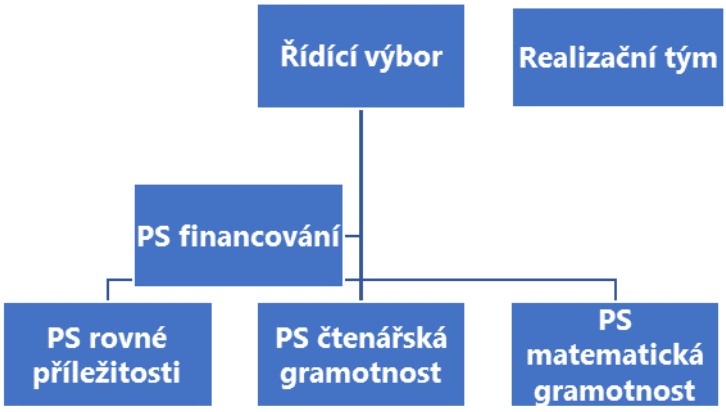
Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP

Organizační struktura popisuje rozdělení rolí mezi ŘV MAP, RT MAP a jednotlivými PS.



Realizační tým MAP

RT MAP poskytuje odbornou a administrativní podporu partnerství v rámci celého procesu rozvoje a aktualizace MAP a evaluace MAP.
Tým vhodně propojuje odborníky na strategické plánování, management projektů i odborníky z oboru regionálního školství.
Realizační tým MAP zajišťuje minimálně tyto činnosti:

- podpora činnosti Řídicího výboru a PS (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.)
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (komunikační plán)
- monitorování průběhu realizace aktivit A1 Rozvoj a aktualizace MAP a A2 Evaluace procesu místního akčního plánování
- spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem projektu P-AP a aktéry KAP
- přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (ŘV, PS), a předávání informací cílovým skupinám

Úzký realizační tým složený z vedoucího projektu, koordinátorky projektu, hlavní manažerky projektu a projektové manažerky se schází cca 1x za 14 dnů vždy s přihlédnutím na současný stav projektu, osoby zapojené do projektu a potřeby projektu. Celý realizační tým má jednání 1x za 2-3 měsíce dle potřeb jednotlivých projektových fází.
Odpovědná osoba: vedoucí projektu

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

Kompetence realizačního týmu i jednotlivých členů v rámci týmu byly stanoveny již v přípravné fázi projektu a jsou detailně rozpracovány v následujících tabulkách.

Složení:

Bc. Kateřina Francová	RMZ pověřena řízením a realizací projektu
Jaromír Schneider	Člen ŘV a člen PS Financování
Mgr. Milan Smola	Vedoucí projektu
Jolana Kňourková	Koordinátor projektu
RNDr. Otakar Prudil	Odborný koordinátor činnosti PS financování/analytik-zpracovatel MAP
Mgr. Svatava Kučíková	Hlavní manažer odborných aktivit projektu
Mgr. Marta Linhartová	Projektový manažer
Mgr. Pavlína Vaculíková	Odborný koordinátor činnosti PS ČG
Mgr. Jana Lorencová	Odborný koordinátor činnosti PS MG
Mgr. Lenka Sladká Mikulášková	Odborný koordinátor činnosti PS RP
Ing. Eliška Pifková	Evaluátor
Mgr. Karel Opravil	Specialista podpory školních poradenských pracovišť

Název pracovní pozice	Popis odpovědnosti
vedoucí projektu	Zodpovídá za celkovou realizaci projektu po odborné stránce, naplnění projektových výstupů, spolupráci se zřizovateli a vedením zapojených školských subjektů a dalších organizací. Jako odborný garant dohlíží nad realizací všech aktivit projektu. Předsedá jednání RT projektu, je členem ŘV MAP. V rámci své působnosti informuje o realizaci projektu vedení města, radu a zastupitelstvo statutárního města Zlína (SMZ). Návaznost na KA1 - Řízení projektu a KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující všechny realizované podaktivity.
projektový manažer	Zpracovává zprávy o realizaci projektu, žádosti o platbu a žádosti o změnu v projektu v IS KP14+. Komunikuje s administrátorem ŘO o administrativních náležitostech projektu, dohlíží na čerpání rozpočtu projektu. Účastní se porad realizačního týmu. Za uvedenou činnost zodpovídá vedoucímu projektu, úzce spolupracuje a pravidelně komunikuje s hlavním manažerem odborných aktivit a koordinátorem projektu. V souvislosti s finanční stránkou projektu, komunikuje s pracovníky ekonomického odboru a mzdové účtárny statutárního města Zlína. Návaznost na KA1 Řízení projektu.
koordinátor projektu	Organizačně zajišťuje a koordinuje setkání členů ŘV, členů RT a pracovních skupin, případně realizované workshopy a konference. Vede administrativní agendu projektu dle požadavků nadřízeného pracovníka. Zajišťuje chod kanceláře projektu,

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

	komunikuje se členy realizačního týmu, řídicího výboru, zástupci zapojených škol v území, zřizovateli a dalšími relevantními subjekty. Organizačně zajišťuje spolupráci s NPI ČR. Je aktivním členem realizačního týmu. Účastní se jednání RT a jednání ŘV MAP, připravuje prezenční listiny a vyhotovuje zápisy z těchto jednání. Účastní se setkání pracovních skupin. Vytváří podklady související s realizací projektu. Kompletuje dokumentaci k realizaci aktivit projektu, podílí se na přípravě podkladů pro monitorovací zprávy a na kontrole podkladů pro žádosti o platbu. Koordinuje čerpání prostředků z nepřímých nákladů projektu, spolupracuje s pracovníky příslušných odborů SMZ. Zajišťuje informovanost všech aktérů a široké veřejnosti dle aktualizovaného komunikačního plánu. Obstarává příchozí a odchozí korespondenci projektu. Úzce spolupracuje s vedoucím projektu, s hlavním manažerem odborných aktivit projektu, projektovým manažerem a dalšími členy RT. Návaznost na KA1 - Řízení projektu a KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující všechny realizované podaktivity.
hlavní manažer odborných aktivit projektu	Zodpovídá za organizaci projektu po věcné stránce, připravuje, organizuje a realizuje jednotlivé aktivity k naplnění stanovených cílů a indikátorů projektu. Řídí realizační tým projektu a vede jeho jednání, komunikuje se členy ŘV MAP, odbornými koordinátory pracovních skupin, se spolupracujícími organizacemi, aktéry MAP a cílovými skupinami. Zodpovídá za realizaci aktivit A 1 a A 2 a zajišťuje přenos informací o průběhu a postupu realizace projektu směrem k vedoucímu projektu, členům ŘV MAP, členům RT, k zástupcům zapojených škol a dalších zapojených subjektů. Úzce spolupracuje s analytikem / zpracovatelem MAP při aktualizaci místního akčního plánu, zajišťuje jeho průběžné připomínkování všemi PS a schválení ŘV MAP. Podílí se na zpracování analýz, identifikaci problémů ve vzdělávání v území a jejich příčin. Konzultuje návrhy aktivit spolupráce škol a členů pracovních skupin. Zpracovává dílčí podklady a oponentury výstupů pracovních skupin. Poskytuje konzultace školám při identifikaci problémů a jejich příčin. Organizačně zajišťuje spolupráci se systémovými projekty MŠMT, NPI ČR, KAP a dalšími relevantními projekty a institucemi a v rámci této spolupráce se účastní pracovních setkání. Při relevantních procesech MAP spolupracuje s odborným garantem MAP, podílí se na výběru vzdělávacích aktivit, vedoucích ke zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů, vč. odborného realizačního týmu. Dohlíží na dodržování harmonogramu aktivit a vedení dokumentace projektu. Zodpovídá za řízení změn, řízení rizik a

	příležitostí na úrovni projektu. Návaznost na KA1 – Řízení projektu a KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující všechny realizované podaktivity. Komplexní řízení věcné realizace projektu.
odborný koordinátor činnosti PS	Koordinuje aktivity jedné z pracovních skupin MAP III, řídí setkání dané PS, zodpovídá za zpracování výstupů činnosti PS a zajišťuje nezbytné administrativní úkony. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům PS a kontroluje jejich plnění. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny Řídicímu výboru, motivuje jednotlivé členy pracovní skupiny. Podporuje přenos dobré praxe v rámci příslušné odborné oblasti, na kterou je daná PS zaměřena. Je členem realizačního týmu projektu, pravidelně komunikuje s hlavním manažerem odborných aktivit, koordinátorem projektu a dalšími členy RT, účastní se porad a spolupracuje s analytikem / zpracovatelem MAP na aktualizaci klíčových dokumentů MAP v rámci dané PS. Tato pozice je obsazena 4 osobami, vždy jeden odborník pro jednu z pracovních skupin (PS pro financování, PS pro rozvoj matematické gramotnosti, PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a PS pro rovné příležitosti). Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující podaktivitu odpovídající dané pracovní skupině a podaktivitu 1.8 Místní akční plánování.
člen PS financování	Člen PS se aktivně účastní práce PS pro financování. Spolupodílí se na plánování nákladů, zejména identifikaci finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. Pod vedením odborného koordinátora PS spolupracuje na přípravě podkladů pro rozhodování ŘV MAP, zahrnující doporučení pro financování plánovaných aktivit. Rovněž se spolupodílí na konzultační podpoře pro cílovou skupinu ve vztahu k projektovému managementu. Ve spolupráci s ostatními členy PS se podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování, projednává a připomínkuje všechny materiály z hlediska identifikovaných zdrojů financování. Úzce spolupracuje s vedením a členy dalších pracovních skupin. V rámci činnosti PS financování, pod vedením odborného koordinátora činnosti PS pro financování, působí 4 členové. Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující podaktivitu A 1.3 Pracovní skupina financování a podaktivitu 1.8 Místní akční plánování.
člen odborné PS	Člen odborné PS se aktivně účastní práce v rámci pracovní skupiny pod vedením odborného koordinátora dané PS. Komunikuje s koordinátorem PS, ostatními členy PS a spolupracujícími organizacemi, zajišťuje přenos dobré praxe a sdílení zkušeností

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

	s kolegy na pracovišti a v zapojených školách, podílí se na předávání informací z realizace MAP a zvyšování informovanosti o MAP u veřejnosti v území. V návaznosti na svou odbornost rovněž poskytuje konzultační podporu pro cílové skupiny projektu. Ve spolupráci s ostatními členy PS se podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování, zpracovává aktualizaci analytické části v relevantních tématech jako podklad pro aktualizaci dokumentace MAP a podílí se na identifikaci hlavních oblastí vhodných pro další rozvoj. Spolupodílí se na tvorbě návrhů opatření, aktivit škol a aktivit spolupráce v rámci tvorby akčních plánů na léta 2023-2025. Členové odborných PS úzce spolupracují s PS pro financování. V rámci činnosti 3 PS (PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti, PS pro rozvoj matematické gramotnosti, PS pro rovné příležitosti, každá pod vedením odborného koordinátora činnosti PS dané PS), bude působit celkem 9 členů PS (3 členové v každé PS). Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující podaktivitu odpovídající dané pracovní skupině a podaktivitu 1.8 Místní akční plánování.
specialista na podporu školních poradenských pracovišť	Pozici bude zastávat odborník v oblasti školství, výchovy a vzdělávání. Specialista na podporu školních poradenských pracovišť je členem realizačního týmu projektu, pravidelně komunikuje s hlavním manažerem odborných aktivit projektu, s koordinátorem projektu a dalšími členy RT, účastní se porad RT. Je konzultantem pracovních skupin k problematice vzdělávání dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření, dle projednávané odborné tematiky se účastní jednání těchto pracovních skupin, zejména PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti, PS pro rozvoj matematické gramotnosti a PS pro rovné příležitosti. V rámci své činnosti poskytuje odborné konzultace při nastavování systémů podpory žákům ohroženým školním neúspěchem a podporuje přenos dobré praxe. Navržená opatření k odstranění nerovnosti přístupu ke vzdělání vyhodnocuje a předává tyto informace směrem k ŘV MAP. Spolupracuje s analytikem / zpracovatelem MAP a dalšími členy realizačního týmu na aktualizaci klíčových dokumentů MAP a zpracovává odborné podklady. Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující uvedené činnosti zejména v rámci podaktivit A 1.4 a A 1.5 a podaktivity A 1.8 Místní akční plánování.
analytik / zpracovatel MAP	Pracovník na této pozici je členem RT. Odpovídá za odbornou stránku aktualizace dokumentace MAP a tvorbu akčních plánů. Plánuje, provádí a koordinuje průběžnou aktualizaci klíčových výstupů projektu (dokumentace MAP rozvoje vzdělávání v ORP Zlín) ve všech jeho částech, vč. sumarizace a vyhodnocení dat získaných v území.

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

	Při sběru a zpracování dat úzce spolupracuje s hlavním manažerem odborných aktivit projektu, koordinátorem projektu, odbornými koordinátory pracovních skupin, dále se zástupci škol, zřizovateli a dalšími aktéry, zapojenými do projektu. Zpracovává analýzy, podílí se na identifikaci problémů ve vzdělávání v území a identifikaci jejich příčin, zajišťuje výstupy z průběžného připomínkování všemi PS, jejich zapracování do aktualizované dokumentace a projednání ŘV MAP. Ve spolupráci s RT se podílí na přípravě realizace aktivity A2 Evaluace procesu MAP a zpracování evaluačního plánu, který bude následně schválen ŘV MAP. Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín, zahrnující všechny realizované podaktivity.
evaluátor MAP	Nezávislý odborník - evaluátor MAP se účastní jednání realizačního týmu a připomínkuje obsah Evaluačního plánu před předložením ŘV MAP. Schválený evaluační plán je podkladem pro vlastní evaluaci. V rámci aktivity A 2 dohlíží evaluátor MAP na sběr dat a studuje podklady k evaluacím, které byly vypracovány v minulých obdobích v projektech MAP a MAPII. Získaná data vyhodnotí a zpracuje Závěrečnou evaluační zprávu. Návaznost na KA2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín se zaměření na aktivitu A 2.

Řídicí výbor MAP

ŘV MAP je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP, jeho role je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Jeho složení reprezentativně odpovídá složení partnerství MAP. Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.
Výbor se schází dle potřeby, minimálně však dvakrát ročně.
Jednání výboru řídí předseda výboru, v případě jeho nepřítomnosti jím určený člen výboru.
Složení Řídicího výboru projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je následné:

Jméno a příjmení	Funkce
Jaromír Schneider	zástupce realizátora
Mgr. Milan Smola	zástupce realizátora
RNDr. Otakar Prudil	zástupce RT
Jolana Kňourková	tajemník

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

Mgr. Svatava Kučíková	zástupce realizátora
Bc. Soňa Moravcová	zástupce IPRÚ
Ing. Radovan Výsmek	zástupce KAP
Mgr. Jarmila Kojecká	zástupce obcí, které nezřizují školu (Lukoveček)
Mgr. Libor Sovadina	zástupce zřizovatelů škol
Mgr. Michaela Černošková	zástupce vedení škol
Mgr. Jana Moučková	zástupce vedení škol
Bc. Kamila Švardalová	zástupce školní družiny
Ing. Bc. Radka Krčková	zástupce Centra podpory NPI ČR
Michaela Nutilová, DiS.	zástupce rodičů
Mgr. Martina Gavendová	zástupce zřizovatelů škol
Mgr. Tomáš Kačor	zástupce učitelů
Bc. Ivana Vladíková	zástupce neformálního vzdělávání
Mgr. Martina Hniličková	zástupce základní umělecké školy
Mgr. Markéta Svobodová	zástupce školní družiny

Pracovní skupiny

Pracovní skupina pro financování
V rámci podaktivity A 1.3 bude působit pracovní skupina (PS) pro financování. V PS budou pokračovat členové PS financování z MAP II, jejichž působení se osvědčilo.
Popis realizace podaktivity:

- Pracovní skupina (PS) pro financování bude připravovat podklady pro rozhodování ŘV. Vedoucí této pracovní skupiny nebo člen se bude pravidelně účastnit setkání dalších pracovních skupin a bude předávat informace směrem k ŘV MAP.
- Obsahem činnosti PS bude zejména identifikace a doporučení finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit, zapracovaných do SR MAP a Akčních plánů.
- PS pro financování se aktivně podílí na celém procesu místního akčního plánování, projednává a připomínkuje všechny relevantní materiály (v A 1.8).

Členové PS pro financování se budou scházet minimálně 4 x ročně. Výstupy z jednání předkládá PS formou doporučení ŘV MAP.

Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

V rámci podaktivity A 1.4, realizace projektu MAP rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III, budou ustaveny dvě pracovní skupiny:
PS k podpoře čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka a PS k podpoře matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka.
Popis realizace podaktivity:

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

- Obsahem práce PS je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech směřujících k rozvoji ČG/MG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Součástí práce PS je také začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT v souvislosti s podporou ČG a MG.
- PS se budou zabývat také identifikací místních lídrů/expertů a jejich zapojením do práce PS.
- Jako konzultant bude přizván k jednání PS odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření. V PS bude zapojen také minimálně 1 odborník – místní lídr pro oblast digitálních kompetencí a začleňování ICT do vzdělávání.
- PS se aktivně bude podílet na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP (A 1.8).
- Do každé PS budou zapojeni učitelé lídři, z nichž vždy alespoň jeden bude mít min. pětiletou praxi v ZŠ. Pro pokračování v MAP III byli osloveni vedoucí a aktivní členové PS MG a PS ČG, kteří odvedli vynikající práci v MAP II a dokázali se úspěšně adaptovat pro potřeby on-line výuky.
- PS ČG a PS GM spolupracují s PS pro financování.
- Setkání všech pracovních skupin mohou být realizována jako společná.

Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Obsahem práce PS pro rovné příležitosti, v rámci podaktivity A 1.5, je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuse o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol vč. problematiky přechodů ve vzdělávacím systému a zlepšení kariérového poradenství na ZŠ. Usiluje o propojení sociální práce a práce s dětmi. PS se bude také aktivně podílet na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v rámci podaktivity A 1.8.
Popis realizace podaktivity:

- PS bude rovnoměrně složena ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol, pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení a dalších odborníků a rodičů.
- PS pro rovné příležitosti může mít vytvořeny pracovní podskupiny.
- PS vytvoří popis současného stavu problematiky rovných příležitostí v území, příčin tohoto stavu a navrhne aktivity ke zlepšení.
- PS posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání.
- Při plánování aktivit a procesů spolupracuje s PS financování.
- Předmětem činnosti PS může být iniciování a podpora spolupráce vzdělávacích, sociálních a zdravotnických služeb v zájmu dítěte / žáka. Do PS budou v návaznosti na MAP II rovněž zapojeny sociální pracovnice věnující se terénní asistenční službě, jejíž význam je při odstraňování sociálních nerovností a při propojování oblasti vzdělávací a sociální nezastupitelný.
- Do této pracovní skupiny budou začleněni také zástupci pracovní skupiny rodiče, která působila v MAP II. Budou rozvíjet započaté aktivity, jejichž význam je nepostradatelný v oblasti rovných příležitostí a rozvoje pozitivní komunikace mezi rodinou a školou.

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

- Navržené aktivity budou zařazeny do SR MAP v rámci aktivit škol nebo aktivit spolupráce a následně v akčních plánech. V dokumentech budou označeny poznámkou PŘÍLEŽITOST.
- Setkání všech pracovních skupin mohou být realizována jako společná.

PS se sejdou min. 4 x ročně.

Složení PS Čtenářské gramotnosti		
Jméno	Příjmení	Instituce
Pavlína	Vaculíková	8. ZŠ
Kristýna	Váňová	11. ZŠ
Nela	Gottfriedová	17. ZŠ
Hana	Lavičková	Jinotaj

Složení PS Matematické gramotnosti		
Jméno	Příjmení	Instituce
Jana	Lorencová	7. ZŠ Kvítková
Věra	Daňková	16. ZŠ
Lenka	Klímová	ZŠ Církevní
Kateřina	Formánková	2ika

Složení PS Rovné příležitosti		
Jméno	Příjmení	Instituce
Lenka	Sladká Mikulášková	DD, MŠ, ZŠ a Praktická škola, Speciálně pedagogické centrum
Michaela	Nutilová	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi
Martina	Stavjaníková	UNIE KOMPAS
Helena	Uhříková	ZŠ Fryšták
Lenka	Špendlíková	Azylový dům pro ženy
Věra	Skali Hartigová	Centrum pro rodinu
Jaroslava	Pavlíčková	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi
Iva	Vladíková	DDM Astra
Iva	Vymětalová	MŠ Zlín-Louky
Petra	Sakáčová	Dobrá Montessori

Složení PS Financování		
Jméno	Příjmení	Instituce
Otakar	Prudil	Regionální rozvojová agentura Vých. Moravy
Tomáš	Jurčeka	Regionální rozvojová agentura Vých. Moravy
Věra	Králíková	MŠ Štefánikova
Jaromír	Schneider	MMZ
Josef	Zdražil	Městský úřad Otrokovice

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín III“ je spolufinancován Evropskou unií.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022913

Komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány MAP

	Dokumentace		
Pracovní orgán	Aktualizovaný MAP	Aktualizace Vize	Aktualizovaný Návrh priorit rozvoje vzdělávání v území MAP
Realizační tým	Předkládá	Předkládá	Předkládá
Pracovní skupiny	Projednává, doporučuje ke schválení/neschválení, doporučení změn/úprav	Projednává, doporučuje ke schválení/neschválení, doporučení změn/úprav	Projednává, doporučuje ke schválení/neschválení, doporučení změn/úprav
Řídicí výbor	schvaluje	schvaluje	schvaluje