

Statut Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína

20/ST/2019

Garant	Odbor sociálních věcí
Zpracoval	Jana Pobořilová, Odbor sociálních věcí Alena Podaná, Odbor sociálních věcí Oldřich Hlaváček, Odbor právní
Schválil	Zastupitelstvo města Zlína
Závaznost	Členové ZMZ, členové SR FPA SMZ, zaměstnanci zařazení do OSV MMZ
Platnost	12. 12. 2019
Účinnost	1. 1. 2020

OBSAH

Článek 1 Úvodní ustanovení	2
Článek 2 Účel Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína	2
Článek 3 Hospodaření s prostředky Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína.....	2
Článek 4 Správní rada Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína	3
Článek 5 Závěrečná ustanovení.....	4

POUŽITÉ ZKRATKY

MMZ – Magistrát města Zlína	SR FPA – Správní rada Fondu pro-rodinných aktivit
RMZ – Rada města Zlína	ZMZ – Zastupitelstvo města Zlína
SMZ – statutární město Zlín	

Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Statut Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína (dále jen „statut“) upravuje účel, hospodaření s prostředky Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína (dále jen „fond“), kompetence členů Správní rady Fondu pro-rodinných aktivit (dále jen „SR FPA“) a zaměstnanců Odboru sociálních věcí Magistrátu města Zlína (dále jen „MMZ“).

(2) Tento statut je vydáván v souladu s Obecnými pravidly pro poskytování dotací z účelových fondů statutárního města Zlína schválenými Zastupitelstvem města Zlína (dále jen „ZMZ“).

(3) Statut je závazný pro členy ZMZ, členy SR FPA, tajemníka MMZ, zaměstnance statutárního města Zlína (dále jen „SMZ“) zařazené do Odboru sociálních věcí. Tento statut je také určen pro všechny žadatele a příjemce dotací z fondu.

Článek 2 Účel Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína

(1) Fond je zřízen usnesením Zastupitelstva města Zlína (dále jen „ZMZ“) č. 54/8Z/2015 ze dne 10. 12. 2015 jako trvalý účelový fond statutárního města Zlína dle ustanovení § 84, odst. 2, písm. c), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Účelem fondu je podpora právnických osob (dále jen „organizací“) zajišťujících volnočasové aktivity pro děti a mládež, na území statutárního města Zlína (dále jen „SMZ“). Děťmi se pro potřeby tohoto statutu rozumí osoby do 14 let věku včetně, mládeží se pro potřeby tohoto statutu rozumí osoby od 15 do 18 let věku včetně (v případě držitelů průkazů ZTP, ZTP/P či osob závislých na pomoci jiné fyzické osoby ve II., III. a IV. stupni do 26 let věku včetně) a územím statutárního města Zlína se rozumí veškerá katastrální území tvořící statutární město Zlín.

(3) Za zajišťování celoročních pravidelných volnočasových aktivit nelze považovat pro účely tohoto fondu pořádání příměstských a pobytových táborů dětem a mládeži.

Článek 3 Hospodaření s prostředky Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína

(1) Hospodaření s prostředky fondu se řídí zejména:

- a) zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- b) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě,
- c) zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory.

(2) Prostředky fondu jsou poskytovány přísně účelově, tj. na podporu poskytování celoročních pravidelných volnočasových aktivit pro děti a mládež, a to na základě podané žádosti.

(3) Prostředky fondu jsou účtovány odděleně.

(4) Zdrojem fondu jsou zejména:

- a) finanční prostředky stanovené ZMZ schváleným, popř. upraveným rozpočtem SMZ pro daný rok,
- b) nevyčerpané finanční prostředky fondu z minulých let,
- c) úroky,
- d) vratky dotací,
- e) odvody za porušení rozpočtové kázně a penále,
- f) dary od fyzických nebo právnických osob apod.

(5) Na poskytování dotací z fondu není právní nárok.

(6) Z fondu se neposkytují příspěvky příspěvkovým organizacím SMZ. Příspěvkové organizace SMZ jsou vyloučeny z podávání žádostí o poskytnutí dotací z fondu.

(7) Z fondu se neposkytují dotace příjemcům dotací, kterým byl MMZ uložen odvod za porušení rozpočtové kázně (netýká se odvodu za porušení rozpočtové kázně v případě porušení méně závažné povinnosti dle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace) a kterým nebyl tento odvod Radou města Zlína (dále jen „RMZ“) nebo ZMZ prominut, a to po dobu 1 roku ode dne vykonatelného rozhodnutí, kterým byl uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.

Článek 4

Správní rada Fondu pro-rodinných aktivit statutárního města Zlína

(1) SR FPA navrhuje ke schválení ZMZ změny statutu a pravidel fondu. Pravidla blíže určují poskytování dotací z fondu a jsou v souladu s Obecnými pravidly pro poskytování dotací z účelových fondů SMZ

(2) SR FPA schvaluje a vyhlašuje výběrové řízení k podání žádostí o dotace z fondu, jež je v souladu se statutem a pravidly fondu.

(3) SR FPA schvaluje formulář žádosti o poskytnutí dotace z fondu a formulář vyúčtování dotace.

(4) SR FPA vyhodnocuje předložené žádosti a navrhuje v souladu se statutem a pravidly fondu RMZ nebo ZMZ ke schválení popř. k zamítnutí poskytnutí dotace jednotlivým příjemcům a uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace, včetně objemu finančních prostředků.

(5) Členy SR FPA schvaluje ZMZ.

(6) SR FPA má vždy lichý počet členů a schází se k jednání dle potřeby. V případě, kdy je nutné bezodkladně rozhodnout o určité záležitosti a není časový prostor, aby proběhlo projednání věci na řádném jednání SR FPA, mohou členové SR FPA jednat formou „per rollam“.

(7) Rozhodování formou „per rollam“ je možné v písemné podobě (poštou) nebo s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.).

(8) SR FPA na svém prvním zasedání volí předsedu, pokud není usnesením ZMZ stanoveno jinak. Předseda SR FPA ve spolupráci s tajemníkem SR FPA svolává a připravuje jednání SR FPA.

(9) Tajemníkem SR FPA je zaměstnanec SMZ zařazený do Odboru sociálních věcí Magistrátu města Zlína, který zabezpečuje správu fondu.

(10) SR FPA jedná a usnáší se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů SR FPA. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů SR FPA, toto se týká i rozhodování formou „per rollam“.

(11) O jednání SR FPA musí být vyhotoven písemný zápis, který musí nejméně obsahovat datum a místo jednání, seznam přítomných členů a přijatá usnesení.

(12) Člen SR FPA, u něhož dochází při projednávání některé žádosti ke střetu zájmů tím, že je on sám nebo osoba jemu blízká zaměstnancem, představitelem či členem některého orgánu žadatele, sdělí tuto skutečnost před projednáváním příslušné žádosti ve SR FPA, a v tomto případě nehlasuje (zdrží se hlasování v dané věci).

Článek 5

Závěrečná ustanovení

(1) Za aktuálnost tohoto statutu zodpovídá Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína.

(2) Vedoucí útvarů, pro které je tento statut závazný, jsou povinni seznámit všechny podřízené zaměstnance s tímto statutem, včetně případných pozdějších změn, a to v rozsahu potřebném pro výkon jejich funkce.

(3) Porušení povinností stanovených tímto statutem bude posuzováno jako porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci.

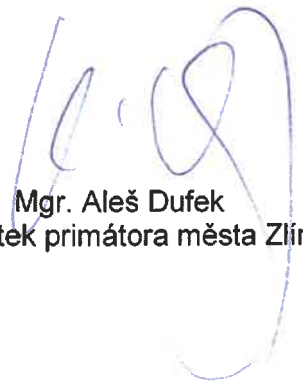
(4) Jsou-li v tomto statutu zmiňovány právní, interní nebo jiné předpisy, jedná se vždy o jejich aktuálně platné a účinné znění nebo předpisy, jimiž byly nahrazeny.

(5) Změny, doplňky nebo vydání nového statutu podléhají schválení v ZMZ.

(6) Tento statut ruší a v plné míře nahrazuje statut schválený v ZMZ dne 22. 6. 2017, č. usnesení 102/19Z/2017.

(7) Tento Statut fondu byl schválen v ZMZ dne 12. 12. 2019, č. usnesení 57/8Z/2019 a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2020.

Zlín 12. 12. 2019



Mgr. Aleš Dufek
náměstek primátora města Zlína