

úplné znění:

Statut komisí místních částí

č. 20/ST/2018-ÚZ

Garant	Odbor kanceláře primátora
Zpracoval	Tomáš Lang, tajemník MMZ Monika Michálková, OKP Tereza Jirušková, OKP Lucie Hofrichterová, OP
Schválil	Zastupitelstvo města Zlína
Závaznost	členové ZMZ, tajemník MMZ, zaměstnanci SMZ zařazení do MMZ, zaměstnanci SMZ činní na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, členové KMČ
Platnost	dnem podpisu
Účinnost	1. 1. 2024

OBSAH

Článek 1 Účel a předmět	2
Článek 2 Závaznost.....	2
Článek 3 Zřízení komisí místních částí	2
Článek 4 Organizační struktura komisí místních částí	3
Článek 5 Jednání komisí místních částí	4
Článek 6 Náplň činnosti komisí místních částí	4
Článek 7 Práva komisí místních částí.....	5
Článek 8 Povinnosti komisí místních částí.....	5
Článek 9 Přejícná ustanovení.....	5
Článek 10 Závěrečná ustanovení	6

POUŽITÉ ZKRATKY

KMČ – komise místní části

RMZ – Rada města Zlína

MMZ – Magistrát města Zlína

SMZ – statutární město Zlín

OKP – Odbor kanceláře primátora MMZ

ZMZ – Zastupitelstvo města Zlína

Článek 1 Účel a předmět

Statut komisí místních částí je základním dokumentem pro činnost komisí místních částí, kdy stanovuje pravidla pro zřízení komisí, jejich organizační strukturu, náplň činnosti a stanovuje jejich práva a povinnosti.

Článek 2 Závaznost

Tento statut je závazný pro členy Zastupitelstva města Zlína, tajemníka Magistrátu města Zlína, zaměstnance statutárního města Zlína zařazené do Magistrátu města Zlína, zaměstnance statutárního města Zlína činné na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a členy komisí místních částí.

Článek 3 Zřízení komisí místních částí

(1) Komise místních částí (dále i „KMČ“ a „komise“) jsou iniciativními dobrovolnými seskupeními a poradními orgány Zastupitelstva města Zlína (dále i „ZMZ“ a „zastupitelstvo“) a Rady města Zlína (dále i „RMZ“ a „rada“). Komise jsou zřizovány a rušeny rozhodnutím – usnesením ZMZ. Nejedná se o komise rady obce zřizované dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

(2) Komise jsou zřizovány v místních částech města Zlína, přičemž se v příslušné místní části zřizuje pouze jedna komise. Hranice působnosti KMČ jsou dány hranicí katastrů částí města Zlína či hranicí okrsků v působnosti jednotlivých KMČ (viz příloha č. 2).

(3) Členy KMČ se mohou stát občané statutárního města Zlína (dále i „SMZ“) starší 18 let s trvalým pobytem v obvodu působnosti příslušné komise, pokud jsou plně způsobilí k právním úkonům a nebyli pravomocně odsouzeni pro úmyslný trestný čin, ledaže se na ně hledí, jako by nebyli odsouzeni. V případě, že navrhovaný člen komise nemá trvalý pobyt v obvodu působnosti příslušné komise, avšak v této lokalitě žije a aktivně se zapojuje do dění této místní části, může komise podat návrh ZMZ ke jmenování člena komise způsobem uvedeným v čl. 3, odst. 4., písm. c) a odst. 5. V tomto případě se k místu trvalého bydliště nepřihlíží.

(4) Jmenovité složení komisí schvaluje svým rozhodnutím - usnesením ZMZ. Návrh na jmenování členů komisí předkládá:

- a) člen ZMZ,
- b) občan nebo skupina občanů s trvalým pobytem v obvodu působnosti příslušné KMČ,
- c) samotná KMČ v případě, že s návrhem souhlasí nadpoloviční většina jejích členů.

(5) Návrhy jsou předkládány prostřednictvím Odboru kanceláře primátora (dále i „OKP“) Radě města Zlína. Návrh obsahuje jméno a příjmení navrhovaného člena, adresu trvalého pobytu, popř. adresu místa pobytu v případě, že navrhovaný člen nemá v obvodu působnosti příslušné komise trvalý pobyt, navrhované datum zahájení členství v komisi, datum, jméno a příjmení předkladatele, adresu trvalého pobytu předkladatele v případě předložení návrhu dle čl. 3, odst. 4., písm. a) a b) a podpis předkladatele. V případě, že návrh předkládá komise dle čl. 3, odst. 4, písm. c), návrh obsahuje výsledek hlasování komise a je uveden v zápisu z jednání komise. Poté jsou návrhy předloženy k projednání ZMZ.

(6) Pokud počet návrhů na jmenování nových členů převyší maximální možný počet členů komise:

- a) v případě, kdy vzniká nová komise nebo v případě dle čl. 9, přechodná ustanovení, proběhne na zasedání rady města losování o členství, poté jsou návrhy předloženy k projednání ZMZ,
- b) v případě stávající komise OKP vede návrhy na jmenování nového člena komise ve své evidenci do okamžiku uvolnění místa v komisi. Je-li počet zájemců o členství větší než počet volných míst v komisi, proběhne na zasedání RMZ losování o členství z řad zájemců o členství. Následně jsou návrhy předloženy k projednání ZMZ.

Článek 4

Organizační struktura komisí místních částí

(1) Komise mají minimálně 5 a maximálně 11 členů v místních částech do 5 000 obyvatel. Komise mají minimálně 5 a maximálně 13 členů v místních částech nad 5 000 obyvatel.

(2) V čele komisí jsou předsedové zvolení na základě tajného hlasování, návrh musí schválit nadpoloviční většina členů komise. O hlasování je pořízen záznam v zápisu z jednání komise. Jméno zvoleného předsedy komise je předloženo RMZ a ZMZ na vědomí.

(3) Předsednictví v komisi zaniká:

- a) vzdáním se funkce,
- b) odvoláním na základě návrhu nadpolovičního počtu členů komise,
- c) zánikem členství v komisi dle čl. 4, odst. 9.

V případech dle bodu a) a dle bodu b) je změna předložena RMZ a ZMZ na vědomí. V případě zániku předsednictví je bývalý předseda komise povinen předat agendu související s funkcí tajemníkovi komise.

(4) V případě, kdy není zvolen předseda komise, je dočasně, do doby jeho zvolení, pověřen zastupováním komise vybraný člen komise na základě návrhu nadpolovičního počtu členů komise. O hlasování je pořízen záznam v zápisu z jednání komise.

(5) Předsedové, jimi pověřené členové (pro případ dlouhodobé nepřítomnosti, nemoci apod.) nebo členové pověřené komisí v případech dle čl. 4, odst. 4. zastupují komise při jednáních se zástupci magistrátu či volených orgánů města a vykonávají další činnosti dle Jednacího řádu komisí místních částí (viz příloha č. 1).

(6) Tajemníky komisí jsou ustaveni pracovníci kanceláří místních částí, kteří obstarávají organizačně technické a administrativní práce související s činností komisí.

(7) Členství v komisích zaniká:

- a) vzdáním se členství, a to ke dni doručení oznámení o vzdání se členství OKP – Středisku komunikace s místními částmi, příp. ke konkrétnímu datu uvedenému v oznámení o vzdání se členství,
- b) odvoláním člena komise zastupitelstvem města v případech dle čl. 4, odst. 8.,
- c) v případě, kdy se člen komise účastnil méně než poloviny jednání komise konaných v daném kalendářním roce, s výjimkou závažnými okolnostmi odůvodněných případů (např. dlouhodobá nemoc),
- d) okamžikem, kdy nabude právní moci rozsudek soudu, jímž byl člen komise uznán vinným ze spáchání trestného činu,
- e) rozpuštěním komise na základě rozhodnutí zastupitelstva města,
- f) změnou trvalého pobytu mimo obvod působnosti příslušné komise nebo změnou místa pobytu mimo obvod působnosti komise v případě, že trvalý pobyt nemá v obvodu působnosti příslušné komise,
- g) úmrtím člena komise.

(8) ZMZ odvolá členy komisí na základě podnětů komisí obsažených a zdůvodněných v zápisech z jednání komisí a odsouhlasených nadpoloviční většinou členů komisí. ZMZ může členy komisí odvolat i z vlastního podnětu, pokud členové komisí dlouhodobě nebo řádně nevykonávají svoji funkci.

(9) KMČ zanikají v případě, že počet členů komisí klesne pod minimální počet a po dobu tří měsíců není předložen návrh na doplnění určený k projednání na nejbližším zasedání ZMZ.

Článek 5

Jednání komisí místních částí

(1) Způsob svolání, program, průběh a další organizačně technické záležitosti jednání komisí určuje Jednací řád komisí místních částí (viz příloha č. 1).

(2) Jednání komisí jsou neveřejná. Jednání komisí s hlasem poradním se mohou účastnit členové ZMZ. Dále se jednání komisí může účastnit tajemník Magistrátu města Zlína a zástupci OKP. Komise mohou k jednotlivým bodům svého jednání přizvat zástupce magistrátu a jiné osoby (veřejné projednávání).

(3) V případě přidělení finančních prostředků určených pro vyčleněné místní části je komisím doporučeno uskutečnit veřejné jednání komise s občany, a to v termínu před stanovením návrhu akcí na následující kalendářní rok. Komise uskuteční veřejné jednání na základě návrhu schváleného nadpoloviční většinou členů komise, o hlasování je pořízen záznam v zápisu z jednání komise. O termínu konání veřejného jednání komise informuje občany způsobem v místě obvyklým.

Článek 6

Náplň činnosti komisí místních částí

Komise místních částí:

(1) předkládají RMZ vlastní návrhy na řešení zásadních problémů v obvodech své působnosti,

(2) vyjadřují se k návrhu investičních akcí, akcím charakteru oprav a dalším záležitostem týkajícím se nakládání s majetkem SMZ nebo majetkem, který spravuje SMZ, zpracovaných Magistrátem města Zlína (dále i „MMZ“) z hlediska jejich důležitosti a pořadí v obvodu působnosti příslušných komisí; mohou navrhnout doplnění investičních akcí a akcí charakteru oprav radě města, která je předá k dopracování příslušnému odboru magistrátu s následným projednáním v komisích;

(3) předkládají RMZ návrhy na pořízení či změnu územního plánu ovlivňujících obvod působnosti komisí, a to ve všech fázích projektu, zpracovávají pro RMZ vyjádření k územnímu plánu.

Článek 7

Práva komisí místních částí

Komise místních částí mohou:

- (1) požadovat od odborů MMZ a od orgánů města podklady a informace týkající se strategických rozhodnutí v obvodu své působnosti, zejména pak informace týkající se změn či pořízení Územního plánu města v rámci území té které místní části, informace týkající se nákupu a prodeje nemovitostí ve vlastnictví SMZ na území té které místní části, a to ještě před jejich projednáváním v orgánech města tak, aby zástupci komisí mohli, v případě potřeby, v dostatečném časovém předstihu sdělit písemnou formou svá stanoviska v souladu s právními předpisy České republiky,
- (2) vyžádat si informace o probíhajících pracích na inženýrských sítích a infrastruktuře (komunikace, městská zeleň, veřejné osvětlení apod.) v obvodu své působnosti,
- (3) podporovat společenské, kulturní a sportovní aktivity v obvodu své působnosti,
- (4) vyjadřovat se k návrhům na pojmenování nových ulic a ostatních veřejných prostranství, případně podávat své návrhy; komise při tom spolupracují s OKP a Komisí pro názvosloví a místní orientaci,
- (5) uplatňovat připomínky k návrhům obecně závazných vyhlášek a nařízení města, a to v termínu stanoveném příslušným odborem.
- (6) V případě přidělení finančních prostředků určených pro vyčleněné místní části má komise právo stanovit pořadí priorit akcí, přičemž se řídí příslušnou metodikou schvalovanou radou města (Pravidla přidělování a využití finančních prostředků určených pro místní části statutárního města Zlína).

Článek 8

Povinnosti komisí místních částí

- (1) KMČ přenášejí, v případě potřeby, své náměty směrem k orgánům města a zprostředkovávají občanům informace a stanoviska k projednávaným záležitostem.
- (2) KMČ upozorňují na nedostatky v obvodech své působnosti a předkládají RMZ vlastní návrhy na jejich řešení.
- (3) KMČ jsou povinny:
 - a) vytvářet ze svých jednání zápis a tento bez zbytečného odkladu poskytovat OKP – Středisku komunikace s místními částmi, nejpozději však do 10 dnů od jejich konání,
 - b) informovat OKP o závažných skutečnostech v obvodu své působnosti a o skutečnostech týkajících se činnosti komisí,
 - c) zachovávat mlčenlivost o skutečnostech důvěrné povahy, zejména o skutečnostech souvisejících s obchodním tajemstvím,
 - d) každý člen komise i její další účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které nejsou veřejně známy a o kterých se dozví v souvislosti s jednáním komise nebo které mu budou v průběhu jednání komise zpřístupněny. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny údaje, včetně osobních údajů a způsobu jejich zabezpečení.

Článek 9

Přechodná ustanovení

- (1) Dva měsíce před ukončením funkčního období členů zastupitelstva města Odbor kanceláře primátora osloví členy stávajících komisí a vyzve je k vyjádření, zda chtějí pokračovat v novém funkčním období. Při doplnění komise novými členy v daném období se postupuje dle čl. 3., odst. 4 v případech, kdy počet návrhů na jmenování nových členů nepřevyšší maximální možný

počet členů komise nebo dle čl. 3, odst. 6, písm. a) v případech, kdy počet návrhů na jmenování nových členů převyší maximální možný počet členů komise.

Článek 10 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktuálnost tohoto statutu zodpovídá OKP.
- (2) Vedoucí útvarů, pro které je tento statut závazný, jsou povinni seznámit všechny podřízené zaměstnance s tímto statutem, včetně případných pozdějších změn, a to v rozsahu potřebném pro výkon jejich funkce.
- (3) Porušení povinností stanovených tímto statutem bude posuzováno jako porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci.
- (4) Jsou-li v tomto statutu zmiňovány právní, interní nebo jiné předpisy, jedná se vždy o jejich aktuálně účinné znění nebo předpisy, jimiž byly nahrazeny.
- (5) Změny, doplňky či vydání nového Statutu komisí místních částí podléhají schválení ZMZ.
- (6) Tento Statut komisí místních částí plně nahrazuje Statut komisí místních částí schválený Zastupitelstvem města Zlína dne 19. 6. 2014.
- (7) Tento Statut komisí místních částí nabývá platnosti a účinnosti od 13. 12. 2018. Schváleno usnesením ZMZ č. 48/1Z/2018 ze dne 13. 12. 2018. Změna č. 1 tohoto Statutu komisí místních částí byla schválena usnesením ZMZ č. 60/9Z/2023 ze dne 7. 12. 2023. Změna č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti od 1. 1. 2024.
- (8) Nedílnou součástí tohoto statutu je:
 - příloha č. 1: Jednací řád komisí místních částí
 - příloha č. 2: Hranice působnosti komisí místních částí

Zlín 11. 12. 2023

Ing. et. Ing. Jiří Korec
primátor města Zlína

Mgr. Tomáš Lang
tajemník MMZ