

Pravidla pro poskytování finanční podpory

Oblast podpory: **sociální služby**

Článek 1

(1) Účelem poskytování finanční podpory je zajištění poskytování registrovaných sociálních služeb (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) občanům statutárního města Zlína (dále „SMZ“) žadatelem. Za občana SMZ se považuje fyzická osoba s trvalým pobytem na území SMZ, přičemž územím SMZ se rozumí veškerá katastrální území tvořící SMZ.

(2) Podoblasti podpory / programy:

- A. Podpora registrovaných sociálních služeb zařazených do základních sítí sociálních služeb, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.**
- B. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb, které nemají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.**
- C. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb zařazených do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.**

(3) Zdroj podpory:

- a) Sociální fond statutárního města Zlína

(4) Forma podpory:

- a) neinvestiční dotace

(5) Hodnotitel:

- a) komise Rady města Zlína

(6) Schvalující orgán:

- a) Zastupitelstvo města Zlína (podpora nad 250.000 Kč)
- b) Rada města Zlína (podpora do 250.000 Kč včetně), není-li v programu uvedeno jinak

Článek 2

Podmínky pro poskytnutí

(1) O výzvě na podávání žádostí, programu pro poskytování finanční podpory včetně stanovení podmínek rozhoduje Rada města Zlína na základě podnětu příslušné komise Rady města Zlína.

(2) Finanční podporu mohou získat žadatelé, kteří jsou schopni prokázat:

- a) činnost sociální služby delší než 1 kalendářní rok,
- b) činnost sociální služby kratší než 1 kalendářní rok v případě, že prokáží její nezbytnost v rámci požadavků SMZ či sociální politiky státu (jedná se především o sociální služby,

na něž byl poskytovatelem podán rozvojový záměr, Zlínský kraj tento záměr schválil a sociální službu zařadil do Základní sítě sociálních služeb Zlínského kraje).

(3) Podmínkou pro poskytnutí finanční podpory je:

- a) prokázání oprávnění k poskytování sociálních služeb (registrace) dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- b) soulad s aktuálním Střednědobým plánem sociálních služeb na Zlínsku či jinými strategickými dokumenty SMZ,
- c) na vyžádání hodnotitele předložení počtu/seznamu osob, kterým byla sociální služba, na niž je finanční podpora požadována, poskytnuta – poskytovatel sociální služby je přitom povinen informovat tyto osoby o případném předávání osobních údajů (účel, rozsah) SMZ pro potřeby poskytnutí finanční podpory.

(4) Finanční podpora je určena na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, a to v rozsahu základních činností dle § 35 a dále uvedených jednotlivých druhů sociálních služeb daných zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

(5) Finanční podporu nemohou získat žadatelé, kteří sice splňují podmínky pravidel a programu, ale kteří mají zcela zabezpečeno financování sociální služby v rámci tzv. individuálních projektů spolufinancovaných Evropskou unií. V případě, že žadatel takovéto financování získá až po poskytnutí finanční podpory, je povinen poměrnou část poskytnuté dotace odpovídající období financování z individuálních projektů vrátit SMZ.

(6) Žadatelé podávají jednu žádost o finanční podporu v rámci každého programu, a to i v případě, že žadatel žádá o finanční podporu na více sociálních služeb současně.

(7) Výše finanční podpory může činit maximálně 100% výše požadované částky.

(8) Projekt¹, na něž je finanční podpora požadována, nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté SMZ.

(9) Poskytnutí finanční podpory je realizováno na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, přičemž předmětná smlouva stanoví vzájemná práva a povinnosti a rovněž závazné podmínky použití a finanční vypořádání (vyúčtování) finanční podpory.

(10) Další specifické podmínky jednotlivých podoblastí podpory/programů:

A. Podpora registrovaných sociálních služeb zařazených do základních sítí sociálních služeb, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

(11) Za občana SMZ se považuje taktéž fyzická osoba, která nesplňuje podmínku dle Článku 1, avšak zdržuje se dlouhodobě na území SMZ a jsou jí dlouhodobě poskytovány tyto druhy sociálních služeb:

- a) domy na půl cesty,
- b) noclehárny,
- c) nízkoprahová denní centra pro osoby bez přístřeší,
- d) terénní programy - pro osoby ohrožené sociálním vyloučením.

(12) Podmínkou pro poskytnutí finanční podpory je:

- a) zařazení sociální služby do základní sítě sociálních služeb kraje/krajů, příp. Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky,

¹ Projekt – registrovaná sociální služba/služby uskutečňovaná poskytovatelem sociální služby/žadatelem, která je předmětem žádosti o poskytnutí finanční podpory.

- b) udělení pověření poskytovatele sociální služby k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v režimu závazku veřejné služby krajem/kraji, příp. Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky.

(13) Žadatel je povinen průkazně sledovat celkové jednotky sociálních služeb (z toho poskytnutých občanům SMZ), které jsou výkonovým měřítkem pro výpočet výše finanční podpory a její kontrolu. Těmi jsou s ohledem na jednotlivé druhy sociálních služeb:

- a) lůžkoden – jednotka pobytové formy sociální služby (1 lůžko obsazené po dobu 1 dne),
- b) bytoden – jednotka pobytové formy sociální služby azylové domy pro rodiny s dětmi (1 byt obsazený po dobu 1 dne),
- c) hodina – jednotka terénní formy sociální služby a odborného sociálního poradenství (1 hodina přímé péče/sociálního poradenství včetně administrativy a přípravy – cesta/doprava se nepočítá, protože je zahrnuta v sazbě za jednotku),
- d) osobohodina – jednotka ambulantní formy sociální služby (1 osoba po dobu 1 hodiny v přímé péči – administrativa, příprava a podobné činnosti se nepočítají, protože jsou zahrnuty v sazbě za jednotku).

(14) S ohledem na pravidla poskytování zakázané veřejné podpory přistupuje SMZ jako poskytovatel finanční podpory k pověření poskytovatele sociální služby dle odst. (12) písm. b) vydanému tomuto poskytovateli s tím, že poskytnutá finanční podpora tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli sociální služby v souladu s Rozhodnutím Evropské komise č. 2012/21/EU ze dne 20.12.2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecně hospodářského zájmu.

(15) Žadateli je povoleno dosahovat přiměřeného zisku, byl-li tento stanoven v rámci vydaného pověření dle předchozího odstavce. Kritéria pro výpočet přiměřeného zisku, pravidla pro výpočet, kontrolu a hodnocení vyrovnávací platby, podmínky pro navrácení nadměrné vyrovnávací platby jsou stanovena pověřovatelem v pověření pro výkon služeb obecného hospodářského zájmu.

B. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb, které nemají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

(16) Program podporuje pouze tyto druhy, formy a cílové skupiny sociální služby:

- a) domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a odlehčovací služby v pobytové formě pro cílovou skupinu seniory,
- b) pečovatelská služba, osobní asistence a odlehčovací služby v terénní formě pro cílové skupiny seniory a/nebo osoby se zdravotním postižením.

(17) Žadatel je povinen průkazně sledovat celkové jednotky sociálních služeb (z toho poskytnutých občanům SMZ), které jsou výkonovým měřítkem pro výpočet výše finanční podpory a její kontrolu. Těmi jsou s ohledem na jednotlivé druhy sociálních služeb:

- a) lůžkoden – jednotka pobytové formy sociální služby (1 lůžko obsazené po dobu 1 dne),
- b) hodina – jednotka terénní formy sociální služby a odborného sociálního poradenství (1 hodina přímé péče/sociálního poradenství včetně administrativy a přípravy – cesta/doprava se nepočítá, protože je zahrnuta v sazbě za jednotku).

(18) S ohledem na pravidla poskytování zakázané veřejné podpory SMZ poskytuje finanční podporu v režimu de minimis v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis Takto poskytnutá veřejná podpora bude SMZ zapsána v Registru de minimis.

(19) Finanční podpora není poskytována za účelem dosažení zisku žadatele.

C. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb zařazených do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

(20) Program zásadně kooperuje s finanční podporou z rozpočtu Zlínského kraje pro sociální služby na území Zlínského kraje, a to jeho podporou sociálních služeb zařazených do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje – v případě, že Zlínský kraj program pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Zlínského kraje pro sociální služby nevyhlásí, nebude ani tento program SMZ realizován.

(21) Program podporuje pouze tyto druhy, formy a cílové skupiny sociálních služeb: pečovatelská služba, osobní asistence a odlehčovací služba v terénní formě pro cílové skupiny senioři a/nebo osoby se zdravotním postižením.

(22) Podmínkou pro poskytnutí finanční podpory je:

- a) zařazení sociální služby do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje,
- b) udělení pověření poskytovatele sociální služby k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v režimu závazku veřejné služby Zlínským krajem.

(23) S ohledem na pravidla poskytování zakázané veřejné podpory přistupuje SMZ jako poskytovatel finanční podpory k pověření poskytovatele sociální služby dle odst. (22) písm. b) vydanému tomuto poskytovateli s tím, že poskytnutá finanční podpora tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli sociální služby v souladu s Rozhodnutím Evropské komise č. 2012/21/EU ze dne 20.12.2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecně hospodářského zájmu.

(24) Žadateli je povoleno dosahovat přiměřeného zisku, byl-li tento stanoven v rámci vydaného pověření dle předchozího odstavce. Kritéria pro výpočet přiměřeného zisku, pravidla pro výpočet, kontrolu a hodnocení vyrovnávací platby, podmínky pro navrácení nadměrné vyrovnávací platby jsou stanovena pověřovatelem v pověření pro výkon služeb obecného hospodářského zájmu.

Článek 3

Kritéria pro hodnocení žádostí a stanovení výše podpory

(1) Kritériem pro hodnocení žádostí o finanční podporu je způsobilost a kvalita projektu dle hodnocení hodnotitele a formální a věcná správnost:

- a) podání žádosti ve lhůtě a způsobem dle programu (řádné i prodloužené, bude-li žadatel vyzván k opravě žádosti),
- b) úplné a správné vyplnění žádosti vč. dodání požadovaných příloh², přičemž kopie pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu musí být doložena nejpozději do 12:00 hod dne jednání hodnotitele, na němž bude žádost posouzena a hodnocena,
- c) způsobilost žadatele,
- d) soulad projektu s programem a těmito pravidly.

² pokud žadatel povinně zveřejňuje listiny ve Sbírce listin, jak je požadováno zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů, tyto přílohy (tzn. ve Sbírce listin zveřejněné listiny) k žádosti nepřikládá

(2) Žádost bude označena za nezpůsobilou a bude vyřazena z dalšího hodnocení, pokud:

- a) nebude úplně a správně formálně vyplněna a nebudou dodány všechny požadované přílohy a žadatel po písemném vyzvání (e-mailem na jím uvedenou adresu) k odstranění vad v žádosti ve lhůtě do pěti dnů ode dne doručení výzvy tyto vady neodstraní bez řádného zdůvodnění,
- b) nebude na vyžádání hodnotitele v požadované lhůtě předložen počet/seznam osob, kterým byla sociální služba, na niž je finanční podpora požadována, poskytnuta,
- c) bude podána mimo stanovenou lhůtu,
- d) bude podána nezpůsobilým žadatelem,
- e) projekt nebude v souladu s programem a těmito pravidly.

Hodnotitel nezpůsobilou žádost o finanční podporu dále neprojednává a doporučí schvalujícímu orgánu zamítnout její poskytnutí.

(3) Další specifická kritéria jednotlivých podoblastí podpory/programů:

A. Podpora registrovaných sociálních služeb zařazených do základních sítí sociálních služeb, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

a

B. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb, které nemají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

(4) Kritéria pro stanovení výše finanční podpory u každé sociální služby jsou:

- a) podíl SMZ na spolufinancování sociální služby vyjádřený v % (procentuální podíl vychází z doporučení Zlínského kraje pro finanční podporu poskytovanou vyrovnávací platbou),
- b) maximální podíl SMZ na jednotce sociální služby dle Článku 2 odst. (13) vyjádřeným v Kč.

Tato kritéria jsou uvedena v tabulce „Stanovení podílu podpory SMZ na spolufinancování sociální služby (v %) a maximálního podílu na jednotce sociální služby (v Kč) pro aktuální rok³“, která je nedílnou součástí programu/výzvy na podávání žádostí o finanční podporu na aktuální³ rok.

(5) Výše finanční podpory na sociální službu je dána výpočtem dle tohoto postupu:

- a) stanovení Nákladů na jednotku sociální služby v Kč definovanou v Článku 2 odst. (13) a (17):
 - I. u sociální služby dle Článku 2 odst. (2) písm. a):

(Celkové předpokládané náklady sociální služby v Kč v aktuálním³ roce) děleno (Celkový počet jednotek sociální služby uskutečněných v předchozím⁴ roce). Výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na 2 desetinná místa.
 - II. u sociální služby dle Článku 2 odst. (2) písm. b):

(Celkové předpokládané náklady sociální služby v Kč v aktuálním³ roce) děleno (Celkový předpokládaný počet jednotek sociální služby, které budou uskutečněny v aktuálním³ roce). Výsledná částka se zaokrouhluje na 2 desetinná místa.

³ aktuálním rokem se rozumí rok, na který je finanční podpora požadována

⁴ předchozím rokem se rozumí rok, který předchází roku, na který je finanční podpora požadována

b) stanovení Podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč:

(Náklady na jednotku sociální služby v Kč) krát (Podíl SMZ na spolufinancování sociální služby v %). Výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na 2 desetinná místa.

Takto stanovený podíl nesmí převýšit Maximální podíl SMZ na jednotce sociální služby v Kč. Pokud se tak stane, pro další výpočet se dále použije Maximální výše podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč.

c) stanovení Předpokládané výše finanční podpory v Kč:

I. u sociální služby dle Článku 2 odst. (2) písm. a):

(Stanovení podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč nebo Maximální výše podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč) krát (Celkový počet jednotek sociální služby poskytnutých v předchozím⁴ roce občanům SMZ). Výsledná částka se zaokrouhluje na celé tisíce Kč směrem dolů.

II. u sociální služby dle Článku 2 odst. (2) písm. b):

(Stanovení podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč nebo Maximální výše podílu SMZ na jednotce sociální služby v Kč) krát (Předpokládaný počet jednotek sociální služby poskytnutých v aktuálním³ roce občanům SMZ). Výsledná částka se zaokrouhluje na celé tisíce Kč směrem dolů.

(6) Finanční podpora SMZ vypočtená dle předchozího odstavce nesmí přesáhnout požadovanou výši finanční podpory.

(7) Při stanovení výše návrhu finanční podpory vychází hodnotitel z objemu finančních prostředků v programu/výzvě na podávání žádostí o finanční podporu určených k rozdělení. Výše finanční podpory bude v případě nedostatku finančních prostředků vypočítána následovně: [vypočtená výše finanční podpory dle Článku 3 odst. (5)] krát [krátící koeficient]. Výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na celé tisíce Kč směrem dolů. Krátící koeficient je určen hodnotitelem a může být u jednotlivých programů odlišný.

(8) Hodnotitel může navrhnout případné snížení/navýšení "Podílu podpory SMZ na spolufinancování sociální služby (v %) a maximálního podílu na jednotce sociální služby (v Kč) pro aktuální³ rok", pro případ objektivně prokazatelné externality na straně žadatele.

C. Podpora vybraných registrovaných sociálních služeb zařazených do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje, které mají Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

(9) Kritéria pro stanovení výše finanční podpory a výše finanční podpory u každé sociální služby jsou určena Zlínským krajem na aktuální³ rok.

Článek 4

Podmínky pro použití a finanční vypořádání (vyúčtování)

(1) Finanční podporu lze použít na úhradu uznatelných a způsobilých nákladů/výdajů projektu v souladu se smlouvou o poskytnutí finanční podpory.

(2) Neuznatelné a nezpůsobilé náklady/výdaje projektu jsou:

- a) daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
- a) náklady na zahraniční služební cesty,
- b) náklady na potraviny/občerstvení,
- c) dary třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potraviny, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),

- d) odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
- e) odpisy majetku,
- f) nevyúčtované zálohové platby v aktuálním³ roce (tzn. bez konečného vyúčtování),
- g) rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
- h) dlužné úroky,
- i) pokuty, penále a jiné sankce,
- j) popř. další náklady/výdaje programu stanovené přímo ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.

(3) Podmínky pro použití a finanční vypořádání (vyúčtování) finanční podpory budou upraveny ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.

(4) Specifické podmínky vypořádání (vyúčtování) finanční podpory:

- a) vedení odděleného účetnictví za každou jednotlivou sociální službu, na kterou byla finanční podpora poskytnuta,
- b) předložení jednoho vypořádání finanční podpory v souladu s každou uzavřenou smlouvou o jejím poskytnutí, a to i v případě, že se vypořádává více sociálních služeb v rámci smlouvy,
- c) povinné uchovávání v elektronické i listinné podobě po dobu 10 let v programech A a B:
 - I. počtu jednotek sociální služby specifikovaných v Článku 2 odst. (13) nebo (17), z toho poskytnutých občanům SMZ,
 - II. počtu osob, kterým byla sociální služba poskytnuta, z toho občanům SMZ, vč. jmenných seznamů těchto osob s uvedením jejich trvalého pobytu a data narození.
- d) v případě poskytnutí finanční podpory na sociální služby dle Článku 2 odst. (2) písm. b) povinné splnění předpokládaného počtu jednotek sociální služby definovaných v Článku 2 odst. (13) nebo (17) poskytnutých občanům SMZ v aktuálním³ roce:
 - splnění alespoň na 80% – finanční podpora se nekrátí,
 - splnění na méně než 80%, ale alespoň na 40% a – finanční podpora se krátí o 1% – 40% dle rozdílu mezi spodní hranicí tolerovaného nenaplnění a dosaženým procentem naplnění,
 - splnění na méně než 40% – finanční podpora se vrací v plné výši dle podmínek uzavřené smlouvy o poskytnutí finanční podpory.
- e) na vyžádání poskytovatele předložení jiných dokumentů (např. spisů, smluv, individuálních plánů aj.) týkajících se uživatelů sociální služby.

(5) Příjemce je povinen čitelně označit doklady vyúčtované dotaci tak, aby bylo jasné patrné, že jsou plně či částečně uhrazeny z dotace ze Sociálního fondu SMZ, příp. i v jaké procentuální výši.

Schváleno usnesením Zastupitelstva města Zlína č. 4/10Z/2024 ze dne 08.02.2024.