

!!! KONTROLNÍ TISK, ŽÁDOST NENÍ ODESLANÁ !!!

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FILMOVÉHO FONDU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA

na program:

1. ŽADATEL

fyzická osoba podnikající fyzická osoba právnická osoba

Název subjektu (přesný název dle Veřejného rejstříku):

IČO:

Právní forma:

Adresa sídla

Ulice:

Č.p.:

Obec:

PSČ:

Statutární zástupce

Jméno:

Funkce (právní důvod zastoupení):

Kontaktní osoba:

Odlišná od statutárního zástupce:

Jméno:

Funkce:

Telefon:

E-mail:

Webové stránky:

ID datové schránky:

Bankovní spojení

Název banky, pobočka:

Číslo účtu a kód banky:

Způsob vedení účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

- účetnictví v plném rozsahu účetnictví ve zjednodušeném rozsahu jednoduché účetnictví

Plátce DPH

- ne ano

Podíl žadatele v jiných právnických osobách (Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích)

- ne ano

Informace o skutečném majiteli žadatele

- ne ano

(Pokud je žadatel právnickou osobou uvedenou v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, zaškrtně NE, jinak zaškrtně ANO. Disponuje-li úplným výpisem platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji z evidence skutečných majitelů, přiloží tento výpis k žádosti.)

2. SPECIFIKACE PROJEKTU

Název scénáře:

Autor scénáře:

Typ scénáře: původní adaptace

Základní idea scénáře:

Žánr scénáře:

Hlavní osobnosti scénáře:

Období a místa zasazení děje scénáře:

Zlínské lokace:

Podrobný popis projektu:(sdělení žadatele o tzv. historii projektu, zda má projekt již producenta a jeho jméno, komu a kde literární dílo nabízel a s jakým výsledkem, sdělení, zda je dílo volné či autor uzavřel smlouvu o vytvoření díla pro účely vytvoření a šíření audiovizuálního díla tj. licenční smlouvu či opční smlouvu s producentem apod.)

3. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU

SOUHRNNÝ PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU V KČ

Výdaje celkem:	<input type="text" value="0,00"/>
neinvestiční	<input type="text" value="0,00"/>
investiční	<input type="text" value="0,00"/>
Příjmy celkem (předpokládané zdroje financování celkem):	<input type="text" value="0,00"/>
vlastní zdroje žadatele	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
dotace požadovaná z fondu statutárního města Zlína	<input type="text" value="0,00"/>
neinvestiční dotace	<input type="text" value="0,00"/>
další veřejné zdroje financování	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
ostatní zdroje financování	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PLÁNOVANÉ VÝDAJE PROJEKTU A ZPŮSOB VYUŽITÍ DOTACE

Výdajové položky	Celkový rozpočet v KČ	Požadovaná dotace v KČ
1. Neinvestiční výdaje celkem	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Materiál (např. spotřební materiál, kancelářské potřeby atd...)	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Energie (elektřina, vodné, stočné, plyn - prokazatelně související s projektem)	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Služby (nájemné, propagace, doprava, stravné, ubytování, poštovné atd...)	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mzdy	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ostatní výdaje (vyjmenovat konkrétní výdaje)	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Investiční výdaje celkem	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CELKEM	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Podíl požadované dotace města na financování projektu (%)		<input type="text"/>

4. PŘÍLOHY

- zaškrtněte, které dokumenty k žádosti přikládáte
- žadatel přiloží pouze doklady, které nejsou v plném rozsahu dostupné ve veřejných registrech
- žadatel přikládá přílohy v případě, že žádá o dotaci v daném kalendářním roce poprvé, dosud je nepředložil nebo pokud došlo ke změně údajů

Povinné přílohy

- doklad o vlastnictví běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení peněžního ústavu)
- autorská explikace (ve formátu .doc/docx a v tištěné podobě psána textovým procesorem (nikoliv rukou) o minimální velikosti písma č. 12, o rozsahu maximálně 2 strany textu, zpravidla obsahuje:
 - charakteristiku filmu resp. žánru,
 - cílovou skupinu diváků,
 - stručný výtah děje nebo popis dějové linie,
 - stručný popis postav a jejich vztahů, popis prostředí,
 - zohlednění kulturních, historických aj. atributů města Zlína,
 - zvláštní požadavky na náročnost realizace,
 - další skutečnosti, na které klade autor zvláštní důraz,
- treatment (ve formátu .doc/docx a v tištěné podobě psán textovým procesorem (nikoliv rukou) o minimální velikosti písma č. 12, o rozsahu 8-12 stran),
- v případě, že je předkládané literární dílo zpracováno na základě díla jiného autora (adaptace, inspirováno, na motivy apod.), žadatel předloží k žádosti souhlas jiného autora nebo jeho dědiců s použitím díla nebo informaci, že se jedná o dílo, u kterého uplynula doba ochrany autorských práv (zpravidla 70 let od úmrtí autora),
- CV se zaměřením na působení žadatele v oblasti AVD tvorby.

Další přílohy (reference, zpráva o činnosti, výběr z tisku, výsledky)

1.

5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ

Beru na vědomí, že statutární město Zlín jako správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Zpracování osobních údajů pro účely poskytování dotací je nezbytné pro splnění smlouvy, splnění právní povinnosti a je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce. Osobní údaje nejsou správcem poskytovány jiným osobám. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.zlin.eu/gdpr.

Žadatel tímto prohlašuje, že měl možnost se s těmito dalšími informacemi seznámit.

Žadatel čestně prohlašuje, že

- se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace, o kterou žádá,
- poskytnutá dotace bude použita na daný účel,
- na účel, na nějž je dotace požadována, nezískal prostředky z jiných zdrojů statutárního města Zlína,
- ke dni podání žádosti nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz, neprobíhá konkurzní řízení nebo vyrovnávací řízení a nebo návrh na prohlášení konkurzu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku,
- ke dni podání žádosti nemá vůči statutárnímu městu Zlínu závazek po splatnosti,
- ke dni podání žádosti nemá dluh vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám či okresní správě sociálního zabezpečení.
- provádí-li obnovu kulturní památky, bude ji průběžně konzultovat se specialisty územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu v součinnosti s pracovníkem věcně a místně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností a bude v mezích právních předpisů dbát jejich rad s cílem zajistit co nejvyšší úroveň prací z hledisek státní památkové péče.

Žadatel bere na vědomí, že

- na poskytnutí dotace není právní nárok,
- úmyslné uvedení nepravdivých nebo hrubě zkreslených údajů nebo zamlčení podstatných údajů je trestným činem,
- úmyslné použití účelové dotace v nikoli malém rozsahu (nejméně 25 000 Kč) na jiný než určený účel je trestným činem,
- poskytovatel dotace je oprávněn požadovat předložení dalších dokladů souvisejících s projektem/akcí, na nějž je dotace požadována, a že je povinen tyto doklady ve stanovené lhůtě doložit,
- v případě, že orgán obce posoudí žádost kladně, bude dotace přidělena pouze na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Zlínem a žadatelem,
- ve smlouvě bude upraveno použití dotace, způsob jejího poskytnutí, forma vyúčtování využití dotace,
- v případě změny týkající se identifikace žadatele nebo zásadní změny realizace projektu/akce je povinen tuto skutečnost neprodleně, nejpozději do 8 dnů od jejího vzniku, oznámit písemně,
- fyzická osoba nepodnikající předloží na vyžádání občanský průkaz k identifikaci.

Dne:

4. 3. 2024

Podpis žadatele:

(jméno, razítko)