



FILHARMONIE BOHUSLAVA MARTINŮ O.P.S. VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA POZICI:

MZDOVÝ / MZDOVÁ ÚČETNÍ, PERSONALISTA / PERSONALISTKA

Náplň práce:

- Kompletní zpracování mzdové agendy včetně zákonných odvodů a souvisejícího reportingu
- Zpracování ročního zúčtování daně
- Komunikace s příslušnými institucemi (OSSZ, zdravotní pojišťovny, finanční úřad, úřad práce)
- Vystavování potvrzení pro zaměstnance a příprava zákonem stanovených výkazů
- Zpracování formulářů A1 pro pracovní výjezdy zaměstnanců
- Správa osobních složek zaměstnanců a vedení pracovněprávní dokumentace
- Evidence docházky, dovolených, nemocenských a dalších absencí
- Zpracování mzdových rozborů
- Práce v personálním a mzdovém systému PERM
- Průběžné vzdělávání v oblasti pracovního práva, daní a mzdové problematiky

Požadavky na uchazeče:

- SŠ vzdělání ekonomického směru s maturitou
- Praxe v oblasti mzdového účetnictví a personalistiky
- Dobrá znalost pracovního práva a mzdové legislativy
- Uživatelská znalost práce na PC (MS Office)
- Samostatnost, pečlivost a spolehlivost, důraz na dodržování termínů
- Znalost mzdového programu PERM výhodou

Nabízíme:

- Stabilní pracovní prostředí
- Práci na plný úvazek
- Pracovní poměr na základě pracovní smlouvy
- 5 týdnů dovolené
- Stravenkový paušál
- Podporu odborného rozvoje a dalšího vzdělávání

Datum nástupu: dle dohody

Zaujala Vás tato pozice? Pokud ano, zašlete nám svůj strukturovaný životopis do 27. 2. 2026 do 12.00 hodin na e-mail: hanacikova@filharmonie-zlin.cz.

Pro případné dotazy volejte +420 739 002 066 nebo pište na výše uvedenou e-mailovou adresu.