



\* M M Z L S S 5 5 7 9 7 7 5 5 \*

SP. ZN.: MMZL 148552/2026  
NAŠE ČJ.: MMZL 159976/2026  
VYŘIZUJE: Bc. Ivana Kopečná  
TEL.: 577630193  
FAX: 577432911  
E-MAIL: IvanaKopecna@zlin.eu

DATUM: 12.06.2026

### **Sdělení k žádosti o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Magistrát města Zlína, Odbor kanceláře tajemníka, Oddělení vnitřních služeb (dále jen „povinný subjekt“) obdržel dne 29.05.2026 žádost o poskytnutí informací (dále jen „žádost“) podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), kterou podala prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky statutárního města Zlína [REDACTED]

Na základě výše uvedené žádosti Vám povinný subjekt k dotazům týkajícím se postupu orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) sděluje následující.

Činnost OSPOD je vždy založena na individuálním posouzení konkrétní situace dítěte a jeho rodiny. Každý případ je posuzován samostatně, s ohledem na věk dítěte, jeho vývojové potřeby, rodinné prostředí, míru ohrožení a další relevantní okolnosti. Cílem je zajistit ochranu práv dítěte, podporu jeho zdravého vývoje a předcházení situacím, které by mohly dítě ohrozit.

OSPOD Magistrátu města Zlína vykonává sociálně-právní ochranu dětí v souladu s platnou legislativou, zejména se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, a dalšími právními předpisy, které upravují postupy při ochraně práv nezletilých. Součástí právního rámce jsou rovněž ustanovení občanského zákoníku, zákona o zvláštních řízeních soudních a dalších souvisejících norem.

Při výkonu své činnosti se OSPOD řídí také metodickými doporučeními Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. Tato metodická stanoviska upřesňují odborné postupy, sjednocují praxi orgánů sociálně-právní ochrany dětí a poskytují výklad k jednotlivým ustanovením zákona. Jsou veřejně dostupná na webových stránkách MPSV ČR.

Dále OSPOD postupuje podle standardů kvality sociálně-právní ochrany dětí, které stanovují rámec odborného, etického a procesního postupu při poskytování sociálně-právní ochrany. Tyto standardy, uvedené ve vyhlášce č. 473/2012 Sb., upravují například:

- způsob vedení spisové dokumentace,
- postupy při vyhodnocování situace dítěte a plánování pomoci,
- spolupráci s dalšími odborníky a institucemi,

- pravidla pro výkon sociální práce v terénu i v kanceláři.

Veškeré úkony OSPOD jsou prováděny v souladu s výše uvedenými právními předpisy, metodikami a standardy. Postupy jsou voleny tak, aby byla zajištěna ochrana práv, bezpečí a oprávněných zájmů nezletilých dětí, a to vždy s ohledem na nejlepší zájem dítěte, který je základním principem sociálně-právní ochrany.

Mgr. Pavlína Hrnčířiková  
vedoucí Oddělení vnitřních služeb  
Odbor kanceláře tajemníka

*(podepsáno elektronicky)*